

## IRTISANOMISILMOITUS

Irtisanomisaika on yksi kalenterikuukausi. Irtisanomisaika lasketaan sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana vuokranantaja on vastaanottanut irtisanomisilmoituksen.

Vuokrakohteen osoite:

Vuokralainen/vuokralaiset:

Puhelinnumero: Sähköposti:

Uusi osoite:

- Huoneisto vapautuu jälleenvuokrattavaksi  
 Huoneisto jää toisen yhteisvastuullisen vuokralaisen käyttöön

*Sopimuksen päättymispäivä on aina seuraavan kuukauden viimeinen päivä. Mikäli aiot muuttaa asunnosta jo ennen sopimuksen päättymispäivää, merkitse muuttopäivä-kenttään arvioitu muuttopäiväsi.*

**Sopimuksen päättymispäivä:**

**Muuttopäivä:**

**Irtisanomisen syy:**

**Lisätietoja:**

- Muutto toiseen asuntoon  
 Muutto toiselle paikkakunnalle  
 Alue / ympäristö  
 Asunnon huono sijainti  
 Asunnon koko  
 Muutos perhesuhteissa  
 Häiritsevät naapurit  
 Muu syy:

Asunnontarkastaja saa käydä yleisavaimella?

Kyllä  Ei

Onko huoneistossa lemmikkejä?

Kyllä  Ei

**Asunnon esittely**

- Esittelen itse huoneiston, jolloin vuokranantaja voi luovuttaa puhelinnumeroni uudelle asiakkaalle yhteydenottoa varten.  
 Vuokranantajan edustaja voi esitellä huoneiston uudelle asukkaalle käyttäen yleisavainta.

**Vakuusmaksu**

Vakuusmaksu palautetaan kuukauden kuluessa vuokrasopimuksen päättymispäivästä, mikäli kaikki vuokrasopimuksen velvoitteet on hoidettu. Mahdollinen maksusitoumus palautetaan sitoumuksen myöntäjälle.

**Tilinumero (IBAN):**

Paikka

Päiväys

Allekirjoitus/ allekirjoitukset

## IRTISANOTUN VUOKRA-ASUNNON TARKASTAMINEN

Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy:ssä tarkastetaan irtisanotut vuokra-asunnot sen jälkeen, kun asunto on täysin tyhjä ja siivottu. Huoneistoon kuuluvan varaston tulee asukkaan myös tyhjentää ja siivota.

Kaikki asunnon ja autopaikan avaimet tulee palauttaa. Mikäli avaimia on hävinnyt, lukosto sarjoitetaan uudelleen ja kustannukset tulee asukkaan maksettavaksi.

### Asunnon siivouksessa tulee huomioida:

- asunto tyhjenetään kaikesta henkilökohtaisesta tavarasta
- liesi/uuni ja kylmäkalusteet puhdistetaan ja pakastin sulatetaan. (Laita jää-/pakastimen alle pyyhe tms. sulatuksen ajaksi)
- Koneet tulee siirtää ja putsata myös niiden alta ja takaa. Kylmälaitteet jätetään virrattomiksi ovet avoinna.
- puuttuvat valaisinkattorasiat tulee asentaa paikoilleen
- astian- ja pyykinpesukoneen poiston jälkeen tulpataan vesi- ja viemäri-liitännät. Yhtiö perii syntyneet kustannukset tulppaamattomista liitännöistä asukkaalta.
- kaikki ruuvit, koukut, peilit ym. poistetaan seinä- ja kattopinnoilta
- kaapistojen, komeroitten ja keittiötasojen pinnat puhdistetaan
- ikkunat pestään
- WC:n / kylpyhuoneen lattiat, seinät lavuaari ja wc-istuin sekä lattiakaivo puhdistetaan
- lopuksi lattiat lakaistaan tai imuroidaan sekä pyyhitään kostealla

### Avainten palautuksesta tulee sopia etukäteen

joko sähköpostilla [asiakaspalvelu@tuumakodit.fi](mailto:asiakaspalvelu@tuumakodit.fi) tai soittamalla asiakaspalveluun puh. 040 314 3100 (ma-pe klo 8.00-13.00, ei tekstiviestejä)

### Asunnon tarkastuksen suorittaa

tekninen isännöitsijä **Kimmo Viiri** puh. 040 314 3032/ [kimmo.viiri@tuumakodit.fi](mailto:kimmo.viiri@tuumakodit.fi) tai kiinteistöpäällikkö **Kari Komulainen** puh. 040 314 3036 / [kari.komulainen@tuumakodit.fi](mailto:kari.komulainen@tuumakodit.fi)

### Vakuusmaksu palautetaan vuokralaiselle vuokrasopimuksen päättymisen jälkeen.

Vakuusmaksun palautus edellyttää, että vuokrat on maksettu sopimuksen mukaisesti, ettei vuokralainen ole vahingoittanut tahallisesti tai laiminlyönnillään eikä muulla huolimattomuudellaan huoneistoa tai muutoin menettelyllään aiheuttanut vuokranantajalle kuluja AHVL 8 ja 25 §.